

OFFRE D'EMPLOI PERSONNEL D'ACCUEIL

Ancrée à Montréal, la Maison Théâtre présente des œuvres théâtrales professionnelles et inspirantes pour l'enfance et la jeunesse. Elle favorise l'accessibilité aux arts vivants et accompagne avec soin un public intergénérationnel, interculturel et de la diversité fonctionnelle. Mue par la créativité des artistes, elle participe à l'épanouissement des jeunes. Association de 34 compagnies, elle constitue un carrefour artistique national qui contribue de manière essentielle à l'essor du théâtre pour les jeunes publics.

La Maison Théâtre souhaite nourrir et partager ces valeurs qui lui sont chères : engagement, collaboration, souplesse, sensibilité et détermination. Dans cet esprit, elle est actuellement à la recherche de candidats et de candidates pour compléter l'équipe d'accueil pour les publics scolaires et familiaux. Ce poste relève de la coordonnatrice de l'accueil et de l'accessibilité universelle.

Afin de refléter la pluralité de la société québécoise, la Maison Théâtre est engagée dans une démarche visant la diversité, l'équité et l'inclusion au sein de ses politiques, de ses pratiques, de ses programmes, de ses équipes et de son conseil d'administration. Aussi, la Maison Théâtre est engagée dans un plan d'action en développement durable et elle aspire sans cesse à améliorer ses pratiques écoresponsables.

RESPONSABILITÉS :

- Animer le lieu de diffusion et accompagner les publics d'une manière personnalisée et stimulante.
- Participer activement à l'enrichissement de l'expérience des spectateurs et spectatrices.
- Répondre aux questions sur les activités et sur les lieux de la Maison Théâtre.
- Assurer le contrôle des billets à l'entrée.
- En cas d'urgence, diriger les publics vers les sorties en suivant le protocole établi.

PROFIL RECHERCHÉ :

- Intérêt marqué pour le théâtre ;
- Aisance avec les différents publics (de la petite enfance à l'adolescence) ;
- Sensibilité, souplesse et bon jugement ;
- Capacité à gérer les situations de stress ;
- Amabilité et esprit de collaboration.

HORAIRES ET CONDITIONS

- Horaire variable en fonction des représentations (semaine, soir, fin de semaine) et saisonnier.
- Date d'entrée en poste : octobre 2026.
- Salaire horaire : 17,60 \$

Faites parvenir votre curriculum vitae et une courte lettre ou vidéo présentant votre intérêt pour le poste, **par courriel dès maintenant, au plus tard le mardi 15 septembre 2026 à 17 h** à rh@maisontheatre.com en indiquant le nom du poste dans l'objet du courriel.

Nous vous encourageons à nous indiquer, sur une base volontaire, si vous êtes membre d'une communauté autochtone, issu ou issue d'un groupe racisé/minorité visible ou une personne avec des limitations fonctionnelles. Si vous avez des questions concernant l'accessibilité ou avez besoin d'accommodement à n'importe quel moment du processus de sélection et d'embauche, merci de nous en faire part.

Notez que seules les personnes retenues seront contactées pour une entrevue.